

Principalele atribuții ale funcției publice de execuție vacante, de referent de specialitate, clasa II, grad profesional superior la Biroul Transport Public și Protecția Civilă, cu durată normală a timpului de muncă:

- urmărește îndeplinirea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători prin curse regulate;
- verifică și avizează rapoartele lunare de constatare privind compensația pentru serviciu public;
- verifică procesele verbale de avizare a sumelor de plată privind diferențele de tarif, facilități și gratuități;
- urmărește respectarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate: programul de transport, programul de investiții, indicatorii de performanță;
- monitorizează lucrările de investiții în infrastructura de transport: stații de autobuz, linii de contact pentru troilebuze, benzi dedicate pentru transportul public;
- urmărește implementarea planului de mobilitate urbană;
- propune aprobarea resurselor necesare pentru susținerea și dezvoltarea serviciului de transport public.